

**Сахалинская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.01.2019 № 33

г. Углегорск

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ Муниципальным бюджетным учреждением культуры Районный Дом культуры «Октябрь» Углегорского городского округа Сахалинской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы |  |

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Углегорского муниципального района от 19.11.2015 № 607 «О внесении изменений и дополнений в некоторые Постановления администрации Углегорского муниципального района», Устава Углегорского городского округа, администрация Углегорского городского округа **постановляет:**

 1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ Муниципальным бюджетным учреждением культуры Районный Дом культуры «Октябрь» Углегорского городского округа Сахалинской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы (прилагается).

 2. Департаменту по организационно-правовой и кадровой работе администрации Углегорского городского округа (И.Н. Гурнов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Углегорского городского округа в сети Интернет.

     3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на вице-мэра Углегорского городского округа А.А. Серова, начальника отдела по культуре,

спорту, делам молодежи и связям с общественностью администрации Углегорского городского округа О.В. Ременникову.

Мэр

Углегорского городского округа С.В. Дорощук

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Углегорского городского округа

 от 21.01.2019 № 33

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципального учреждения: |  Коды |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры Районный Дом культуры «Октябрь» Углегорского городского округа Сахалинской области |  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | По реестру участников бюджетного процесса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Виды деятельности муниципального учреждения: Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлеченийДеятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки |  По ОКВЭД 90  По ОКВЭД 93.29 |
|  |  |
| Вид муниципального учреждения: бюджетное |  |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение мероприятий*(бесплатная)* | Уникальный номер по базовому (отраслевому)перечню |  |
| 2. Категории потребителей муниципальной услугиФизические лица |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) |  | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 900400О.99.0.ББ72АА00000 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | - | - | - | - | Количество участников  | Человек | 792 | 59000 | 59000 | 59000 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значениепоказателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год(1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 900400О.99.0.ББ72АА00000 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | - | - | -  | - | Количество проведенных мероприятий  | Единица | 796 | 159 | 159 | 159 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Постановление администрации Углегорского муниципального района от 16.05.2012 г. № 160 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Создание условий для организации культурно-досуговой деятельности в Углегорском муниципальном районе»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Личное обращение к руководителю, специалисту | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги | по мере поступления обращения |
| 2. Средства телефонной связи | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, режиме работы | по мере поступления обращения |
| 3. Информационные стенды | Официальные и иные документы о деятельности учреждения, информация о видах оказываемых услуг | 1 раз в месяц |
| 4. Средства массовой информации, официальный сайт администрации Углегорского городского округа | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, режиме работы, информация о предстоящем мероприятии | по мере необходимости |

**Раздел 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение культурно-массовых мероприятий*(платно*)  | Уникальный номер по базовому (отраслевому)перечню |  |
| 2. Категории потребителей муниципальной услугиЮридические лица, физические лица |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) |  | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 900400О.99.0.ББ84АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | - | - | -  | - | Количество участников | Человек | 792 | 5000 | 5000 | 5000 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значениепоказателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год(1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 900400О.99.0.ББ84АА00001 | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | - | - | -  | - | Количество проведенных мероприятий  | Единица | 796 | 117 | 117 | 117 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| постановление | администрация Углегорского муниципального района | 23.10.2012 | 393 | О ценах на услуги МБУК РДК «Октябрь» УМР |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: -

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Личное обращение к руководителю, специалисту | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги | по мере поступления обращения |
| 2. Средства телефонной связи | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, режиме работы | по мере поступления обращения |
| 3. Информационные стенды | Официальные и иные документы о деятельности учреждения, информация о видах оказываемых услуг | 1 раз в месяц |
| 4. Средства массовой информации, официальный сайт администрации Углегорского городского округа | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, режиме работы, информация о предстоящем киносеансе | по мере необходимости |

**Раздел 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества *(бесплатная)* | Уникальный номер по базовому (отраслевому)перечню |  |
| 2. Категории потребителей муниципальной услугиВ интересах общества; юридические лица; физические лица |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) |  | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 | С учетом всех форм | - | - | - | - | Количество клубных формирований | Единиц | 642 | 34 | 34 | 34 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значениепоказателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год(1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 | С учетом всех форм | - | - | - | - | Количество посещений | Человек | 792 | 340 | 340 | 340 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Постановление администрации Углегорского муниципального района от 16.05.2012 г. № 160 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Создание условий для организации культурно-досуговой деятельности в Углегорском муниципальном районе»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Личное обращение к руководителю, специалисту | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги | по мере поступления обращения |
| 2. Средства телефонной связи | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, режиме работы | по мере поступления обращения |
| 3. Информационные стенды | Официальные и иные документы о деятельности учреждения, информация о видах оказываемых услуг | 1 раз в месяц |
| 4. Средства массовой информации, официальный сайт администрации Углегорского городского округа | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, режиме работы, информация о предстоящем мероприятии | по мере необходимости |

**Раздел 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества *(платная)* | Уникальный номер по базовому (отраслевому)перечню |  |
| 2. Категории потребителей муниципальной услугиВ интересах общества; юридические лица; физические лица |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) |  | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 949916О.99.0.ББ77АА00000 | С учетом всех форм | - | - | - | - | Количество клубных формирований  | Единица | 642 | 3 | 3 | 3 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значениепоказателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год(1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) | 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1-й год планового периода) | 2021 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 949916О.99.0.ББ77АА00000 | С учетом всех форм | - | - | - | - | Количество посещений | Человек | 792 | 30 | 30 | 30 | - | - | - |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| постановление | администрация Углегорского городского округа | 11.12.2017 | 1098 | Об утверждении стоимости платных услуг для Муниципального бюджетного учреждения культуры Районный Дом культуры «Октябрь» Углегорского муниципального района  |
| постановление | администрация Углегорского городского округа | 20.12.2017 | 1119 | О внесении дополнений в постановление администрации Углегорского городского округа от 11.12.2017 № 1098 «Об утверждении стоимости платных услуг для Муниципального бюджетного учреждения культуры Районный Дом культуры «Октябрь» Углегорского муниципального района» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Постановление администрации Углегорского муниципального района от 16.05.2012 г. № 160 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Создание условий для организации культурно-досуговой деятельности в Углегорском муниципальном районе»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Личное обращение к руководителю, специалисту | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги | по мере поступления обращения |
| 2. Средства телефонной связи | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, режиме работы | по мере поступления обращения |
| 3. Информационные стенды | Официальные и иные документы о деятельности учреждения, информация о видах оказываемых услуг | 1 раз в месяц |
| 4. Средства массовой информации, официальный сайт администрации Углегорского городского округа | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, режиме работы, информация о предстоящем мероприятии | по мере необходимости |

**3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

 - ликвидация, реорганизация учреждения;

 - нарушение правил санитарной эпидемиологической службы;

 - нарушение правил пожарной безопасности;

 - отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;

 - исключение муниципальной услуги из перечня (реестра) муниципальных услуг;

 - возникновение ЧС природного и техногенного характера;

 - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги.

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Внутренний:
	1. оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг);
	2. контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия);
	3. итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам календарного года)
 | ежеквартально,внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг | отдел по культуре, спорту, делам молодежи и связям с общественностью администрации Углегорского городского округа |
| 2. Внешний:1. проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;
2. анализ обращений и жалоб граждан в администрацию Углегорского муниципального района, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;
3. проведение контрольных мероприятий
 | 1 раз в год,внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг | отдел по культуре, спорту, делам молодежи и связям с общественностью администрации Углегорского городского округа |

1. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с приложением к муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальным бюджетным учреждением культуры Районный Дом культуры «Октябрь» Углегорского городского округа Сахалинской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы.

* 1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется ежегодно.

* 1. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- годовой отчет предоставляется до 15 января очередного финансового года.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к муниципальному заданию на оказание

муниципальных услуг и выполнение работ

Муниципальным бюджетным учреждением

культуры Районный Дом культуры «Октябрь»

 Углегорского городского округа Сахалинской

области на 2019 год и плановый период 2020-2021 годы

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Коды

Наименование муниципального учреждения Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По реестру участников

 бюджетного процесса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (бюджетное, автономное, казенное)

Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета

 о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** [**<2>**](#Par420)

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Уникальный

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер по

 базовому

2. Категории потребителей муниципальной услуги (отраслевому)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы)оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Средний размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено вмуниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Уникальный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер по

 базовому

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевому)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальныйномер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено наотчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальныйномер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель объема работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено наотчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела».