

**Сахалинская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2022 № 51

г. Углегорск

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Правил приема граждан Российской Федерации, имеющих гражданство(подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам, на муниципальную службу в администрацию или иные органы местного самоуправления Углегорского городского округа |  |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.08.2021 № 493 «О порядке замещения должностей государственной и муниципальной службы гражданами Российской Федерации, имеющими гражданство (подданство) иностранного государство, которое не прекращено по не зависящим от них причинам», руководствуясь Уставом Углегорского городского округа, администрация Углегорского городского округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила приема граждан Российской Федерации, имеющих гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам, на муниципальную службу в администрацию или иные органы местного самоуправления Углегорского городского округа.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Углегорские новости» и на официальном сайте администрации Углегорского городского округа.

3.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Углегорского городского округа Э.Е. Забила.

Исполняющий обязанности мэра

Углегорского городского округа Д. И. Цуканов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

Углегорского городского округа

от 24.01.2022 № 51

**ПРАВИЛА**

**ПРИЕМА ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИМЕЮЩИХ**

**ГРАЖДАНСТВО (ПОДДАНСТВО) ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА,**

**КОТОРОЕ НЕ ПРЕКРАЩЕНО ПО НЕ ЗАВИСЯЩИМ ОТ НИХ ПРИЧИНАМ, НА МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ В АДМИНИСТРАЦИЮ ИЛИ ИНЫЕ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ УГЛЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок приема граждан Российской Федерации, имеющих гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам, на муниципальную службу в администрацию или иные органы местного самоуправления Углегорского городского округа.

2. Поступление граждан Российской Федерации, имеющих гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам (далее - граждан), на муниципальную службу и назначение их на должности муниципальной службы, при замещении которых не требуется оформление допуска к государственной тайне (далее - должность), возможно в исключительных случаях в связи со служебной необходимостью, определяемой в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, и при условии, что это не противоречит интересам муниципальной службы.

3. Невозможность прекращения гражданства (подданства) иностранного государства по не зависящим от гражданина причинам устанавливается в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.08.2021 № 493 «О порядке замещения должностей государственной и муниципальной службы гражданами Российской Федерации, имеющими гражданство (подданство) иностранного государство, которое не прекращено по не зависящим от них причинам».

4. Назначение гражданина на должность осуществляется на условиях срочного трудового договора, срок действия которого не может превышать срок действия решения Комиссии по вопросам гражданства при Президенте Российской Федерации (далее - Комиссия).

5. При приеме гражданина на муниципальную службу проводится оценка необходимости назначения гражданина на должность (далее - оценка), осуществляемая мэром Углегорского городского округа на основании ходатайства руководителя структурного подразделения администрации или иного органа местного самоуправления Углегорского городского округа, в котором гражданин будет замещать должность муниципальной службы.

5.1. В ходатайстве должны быть отражены:

- мотивированная и обоснованная оценка необходимости назначения гражданина на должность;

- наименование вакантной должности муниципальной службы;

- личные сведения гражданина (Ф.И.О. (отчество - при наличии), гражданство (подданство), дата рождения, сведения об образовании, место регистрации);

- обстоятельства, которые расцениваются как невозможность прекращения гражданства (подданства).

5.2. К ходатайству прилагаются:

- письменные пояснения гражданина об обстоятельствах приобретения гражданства (подданства) иностранного государства, принятых им мерах по его прекращению и причинах, по которым оно не прекращено, а также документы (при их наличии), подтверждающие факты, приводимые в пояснениях, либо копии таких документов, заверенные нотариально или уполномоченным лицом органа, в котором гражданин будет замещать должность (далее - письменные пояснения и документы);

- документы, предоставляемые гражданином при поступлении на муниципальную службу, согласно Федеральный закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

5.3. Подписание руководителем структурного подразделения ходатайства подтверждает, что назначение гражданина на должность муниципальной службы не противоречит интересам муниципальной службы, а при ее замещении не требуется оформление допуска к государственной тайне.

5.4. Ходатайство регистрируется в отделе кадров администрации Углегорского городского округа в течение 3 рабочих дней со дня его поступления и в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации, представляется мэру Углегорского городского округа для принятия решения, указанного в пункте 5.5 настоящих Правил.

5.5. По результатам рассмотрения ходатайства мэр Углегорского городского округа не позднее 15 рабочих дней со дня его регистрации принимает одно из следующих решений:

а) в случае установления наличия служебной необходимости - о наличии необходимости назначения гражданина на должность.

В этом случае мэр Углегорского городского округа проставляет на ходатайстве резолюцию о согласии со служебной необходимостью назначения гражданина на должность;

б) в случае установления отсутствия служебной необходимости - об отсутствии необходимости назначения гражданина на должность.

В этом случае мэр Углегорского городского округа проставляет на ходатайстве резолюцию о несогласии со служебной необходимостью назначения гражданина на должность.

6. Если мэр Углегорского городского округа не согласен со служебной необходимостью назначения гражданина на должность, отдел кадров администрации Углегорского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет копию ходатайства с резолюцией мэра Углегорского городского округа руководителю структурного подразделения, представившему ходатайство, и в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет гражданина о принятом решении.

7. Если мэр Углегорского городского округа согласен со служебной необходимостью назначения гражданина на должность, отдел кадров администрации Углегорского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения готовит обращение за подписью мэра Углегорского городского округа о намерении назначить гражданина на должность с приложением письменных пояснений и документов для представления в Комиссию (далее - обращение) и направляет его для согласования высшему должностному лицу Сахалинской области, а также информирует руководителя структурного подразделения, представившего ходатайство, о принятом решении.

8. Согласованное высшим должностным лицом Сахалинской области и поступившее в администрацию Углегорского городского округа обращение регистрируется в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации передается в отдел кадров администрации Углегорского городского округа. После поступления обращения отдел кадров администрации Углегорского городского округа в течение 5 рабочих дней направляет его в Комиссию.

9. Решение Комиссии, поступившее в администрацию Углегорского городского округа, в установленном порядке регистрируется и направляется в отдел кадров администрации Углегорского городского округа для реализации.

10. В случае если Комиссией признано, что прекращение гражданства (подданства) иностранного государства невозможно по не зависящим от гражданина причинам, отдел кадров администрации Углегорского городского округа осуществляет прием гражданина на муниципальную службу в соответствии согласно Федеральный закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

 11. В случае если Комиссией не признано, что прекращение гражданства (подданства) иностранного государства невозможно по не зависящим от гражданина причинам, отдел кадров администрации Углегорского городского округа в течение 7 рабочих дней со дня получения решения Комиссии уведомляет гражданина об отказе в приеме на муниципальную службу и в течение 3 рабочих дней со дня получения решения Комиссии информирует о принятом решении руководителя структурного подразделения, направившего ходатайство.